Проект

ПОРЯДОК

организации работ отраслевым Советом по стандартизации в авиационной промышленности по формированию, ведению и реализации Комплексной программы стандартизации в области авиационной промышленности на период 2015-2020 гг.

1 Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях практической реализации целей и задач, изложенных в Положении об отраслевом Совете по стандартизации в авиационной промышленности (далее – Совет), а также разработки и реализации Комплексной программы стандартизации в области авиационной промышленности на период 2015-2020 годов (далее – Программы).

1.1.1. Настоящий Порядок разработан с учетом положений Федерального закона от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Концепции развития национальной системы стандартизации Российской Федерации на период до 2020 года, Федерального закона от 29.06.2015 г. № 162 «О стандартизации в Российской Федерации», Федерального закона от 19.03.1997 г. № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации», Основ государственной политики Российской Федерации в области авиационной деятельности на период до 2020 года.

1.2. Порядок устанавливает правила формирования, ведения и реализации Программы.

1.3. Программа содержит следующие разделы:

- раздел № 1 - «Разработка документов по стандартизации»;
- раздел № 2 - «Актуализация стандартов»;
- раздел № 3 - «Подготовка кадров»;
- раздел № 4 – «Поддержание единой информационной базы».

2 Правила формирования Комплексной программы по стандартизации в авиационной промышленности

2.1. Формирование и ведение Программы осуществляется в следующем порядке:

2.1.1. Опубликование извещения о начале формирования Программы стандартизации на сайте Союза авиапроизводителей России;

2.1.2. Разработка интегрированными структурами, предприятиями и организациями авиационной промышленности программ по стандартизации предприятий на период 2016-2020 гг. и подача заявок в Комплексную программу по стандартизации в авиационной промышленности.

2.1.3 Формирование и утверждение первой редакции программы 01.02.2016 г.

2.1.4. Новые работы вносятся в Программу решением Совета:

- по результатам рассмотрения рабочей группы вновь поступивших заявок о включении работ в Программу;
- заявлению интегрированных структур и предприятий, связанных с изменениями ранее принятых Программ по стандартизации.

2.2. Комплексная программа по стандартизации в области авиационной промышленности на период 2015-2020 гг. и программы интегрированных структур, предприятий и организаций авиационной промышленности должны быть оформлены по форме, установленной в Приложении № 1.

Каждое предложение для включения в Программу должно быть оформлено по форме, установленной в Приложении № 2, в виде заявки на включение работ в Программу. Предложения, оформленные в виде заявки, направляются ответственному секретарю Совета

2.3. К Заявке должны быть приложены проект Технического задания на выполнение работ и расчет стоимости их выполнения.

2.3.1. Проект Технического задания на выполнение работ оформляется в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку.

2.3.2. Ориентировочная стоимость выполнения работ по Программе обосновывается:

- расчетом по Методике оценки стоимости разработки, пересмотра и внесения изменений в стандарты или рекомендации, приведенной в Приложении 4 к настоящему Порядку, для разработки документов по стандартизации Союза авиапроизводителей;
- расчетом в соответствии с рекомендациями по стандартизации Р 50.1.058-2011 «Методика оценки стоимости разработки и экспертизы национальных стандартов Российской Федерации» для разработки (актуализации) национальных и межгосударственных стандартов;
- по методике определения стоимости выполнения работ, утвержденной соответствующим органом федеральной исполнительной власти (при наличии) для разработки (актуализации) сводов правил или сметным расчетом, предоставленным исполнителем работ;
- сметным расчетом, предоставленным исполнителем работ, для выполнения НИР и разработки справочных и методических документов.

2.4. Поступившие предложения для включения в проект Программы подлежат предварительному анализу и оценке актуальности рабочими группами (проверяется соответствие требованиям законодательства в области авиастроения и технического регулирования; соответствие приоритетным направлениям Совета; отсутствие дублирующих разработок или документов; соответствие предложений сфере деятельности Совета; наличие аналогичных работ в программах по стандартизации интегрированных структур, предприятий и объединений, предлагается вариант выполнения работ самостоятельно или через конкурс).

2.5 Решение о направлении материалов на рассмотрение рабочей группы принимает Председатель Совета (в случае наличия созданной профильной рабочей группы) или Совет (в случае необходимости создания новой рабочей

группы). Руководитель созданной рабочей группы автоматически входит в состав Совета.
2.6. Профильные рабочие группы, в предмет деятельности которых входит рассмотрение вопросов по заявленным темам, в течение 20 дней рассматривают поступившие от ответственного секретаря Совета предложения для включения в проект Программы и принимают решения о целесообразности их включения в Программу стандартизации, а также согласовании проектов Технических заданий. Рассылку материалов на рассмотрение членами рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы. Секретарю рабочей группы материалы представляются ответственным секретарем Совета. Решение принимается на очном или заочном заседании рабочей группы.
2.7. Ответственный секретарь Совета формирует Сводный перечень предложений, одобренных профильными рабочими группами, предлагает для рассмотрения Совету.
2.8. Сформированный по результатам решений рабочих групп проект Программы на следующий финансовый год представляется на рассмотрение Совета до 20.03 текущего года. Решение о включении работы в Программу принимается после согласия исполнителя на выполнение работы самостоятельно или проведение конкурса.
Формирование раздела 3 «Подготовка кадров и раздела 4 «Поддержание единой информационной базы» выполняется Советом совместно с Департаментом авиационной промышленности Минпромторга и Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.
2.9. Совет координирует участие предприятий в разработке и актуализации международных стандартов, переработке отраслевых стандартов и разработке стандартов организаций путем распределения конкретных работ между исполнителями, с учетом стоимости выполняемых работ и степени заинтересованности соисполнителей в результатах.
2.10. Утвержденная программа публикуется на сайте САП.
2.11. После утверждения Программы начинаются работы по её реализации.

3 Правила реализации Программы стандартизации

3.1. Выполнение работ по разделам 1- «Разработка документов по стандартизации» и 2-«Актуализация стандартов» Программы осуществляется в соответствии с техническими заданиями.
Профильные рабочие группы организуют сбор отзывов, экспертизу, согласование документов, и контроль сроков исполнения.
3.2. Выполнение работ по разделам 3 «Подготовка кадров» и 4 «Поддержание единой информационной базы» Программы контролируют профильные рабочие группы. Результаты выполнения рассматриваются на заседании Совета не реже 1 раза в год.
3.3 В случае необходимости участия в конкурсе на выполнение работ временных трудовых коллективов, Совет рекомендует принять участие в конкурсе САП,

сформировав временные трудовые коллективы из специалистов рекомендованных рабочими группами.

3.4. Для выполнения работ по разработке документа по стандартизации, в разработке которых заинтересовано большинство предприятий членов Союза авиапроизводителей России, Совет может рекомендовать Наблюдательному совету САП вынести вопрос о целевом взносе членов САП на разработку документа по стандартизации на общее собрание САП.

3.5. Ход реализации Программы размещается на сайте САП.